

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ
«ТУЛЬСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ЦЕНТР РЕАБИЛИТАЦИИ ИНВАЛИДОВ»**

П Р И К А З

10.09.2025

№ 857-осн

**Об утверждении локальных нормативных актов в сфере
противодействия коррупции**

Во исполнение статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации

п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить в учреждении следующие локальные акты:

1.1. Антикоррупционная политика государственного учреждения Тульской области «Тульский областной центр реабилитации инвалидов» (Приложение № 1 к приказу);

1.2. Положение о комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов в государственном учреждении Тульской области «Тульский областной центр реабилитации инвалидов» (Приложение № 2 к приказу);

1.3. Положение о конфликте интересов в государственном учреждении Тульской области «Тульский областной центр реабилитации инвалидов» (Приложение № 3 к приказу);

1.4. Положение о порядке сообщения работниками ГУ ТО ТОЦРИ о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими должностных обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации» (Приложение № 4 к приказу);

1.5. Положение о порядке уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работника ГУ ТО ТОЦРИ к совершению коррупционных правонарушений (Приложение № 5 к приказу);

1.6. Порядок представления и рассмотрения деклараций о конфликте интересов в государственном учреждении Тульской области «Тульский областной центр реабилитации инвалидов» (Приложение № 6 к приказу).

2. Делопроизводителям Янковской В.А., Козиной Г.А., главному специалисту Сенниковой Э.В. (по территориальной принадлежности) организовать ознакомление работников с данным приказом (с приложениями).

3. Включить данный приказ (с приложениями) в перечень документов на ознакомление при приеме на работу. Ответственный: специалист по кадрам (по согласованию).

4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

5. Приказ вступает в силу с момента подписания.

Директор



И.В. Залученов

исп.: М.А. Семенова
тел. 8(4872)66984